

Programa de Asignatura

1. Identificación Asignatura

Nombre:	Principios de Economía y Administración		Código:	AG1004
Carrera:	Agronomía	Unidad Académica:	Ciencias Naturales y Tecnología	
Ciclo Formativo:	Ciclo Inicial	Línea formativa:	Básica	
Semestre	V	Tipo de actividad :	Obligatoria	
N° SCT:	6	Horas Cronológicas Semanales		
		Presenciales:	4,5	Trabajo Autónomo:
Pre-requisitos	No tiene			

Académico (s) Responsable (s) y equipo docente	Mauricio González-Chang, Natacha Pino Invitados: Javier Núñez, Ítalo Carrera, Juan Andrés Galilea		
Contacto	mauricio.gonzalez@uaysen.cl ; javi.nunezer@gmail.com ; juangalilea@gmail.com		
Año	2019	Periodo Académico	1er Semestre
Horario clases	Jueves 14:30-16:00 Sala B3 Viernes 10:15-13:30 Sala B6 Viernes* 8:30-13:30 (Sala B6) y 16:15-17:45 (Sala B4) (*horario especial visita profesor Javier Núñez desde la Universidad de Chile, solo por abril).	Horario de atención estudiantes	A coordinar con el profesor
Campus	Lillo		

2. Propósito formativo

Esta asignatura se ubica en el ciclo formativo profesional, dando énfasis a los desafíos actuales que un ingeniero agrónomo enfrentará desde una perspectiva económica y administrativa. Por esta razón, ésta tiene como propósito entregar a los estudiantes una visión general de economía y administración, así como de los conceptos básicos de estas áreas, las cuales serán una herramienta fundamental en su futuro profesional.

Las unidades de aprendizaje permitirán al estudiante conocer los conceptos y terminología básica de economía, entregando una vasta perspectiva social sobre las relaciones de producción e intercambio, además de comprender los orígenes y consecuencias de la desigualdad social, dentro del contexto de razonamiento lógico y científico. Los contenidos asociados a administración serán entregados para que los estudiantes conozcan la forma en que se pueden optimizar los recursos para alcanzar los objetivos propios de una empresa.

Así, los estudiantes conocerán que la administración es una disciplina íntimamente ligada a las ciencias económicas y financieras, pero también a la contabilidad y el marketing. Esta asignatura es la base para las futuras asignaturas en el ámbito económico y de evaluación de proyectos consideradas dentro de la malla curricular de agronomía.

3. Contribución al perfil de egreso

Esta asignatura contribuye a los siguientes desempeños declarados en el Perfil de Egreso de la carrera:

- Desarrolla proyectos silvoagropecuarios de integración local, demostrando conocimiento

respecto de la complejidad de los desafíos productivos agropecuarios de las comunidades locales donde se desempeña

- Concibe diseños orientados a las personas y las comunidades, a partir de la elaboración de soluciones productivas acordes a las necesidades de su entorno y a la mejora en su calidad de vida.
- Demuestra la capacidad de generar innovación y emprendimiento enfocados en el desarrollo sustentable de los sistemas agropecuarios de la región y del país.
- Demuestra una permanente búsqueda de conocimiento actualizado en los ámbitos de su profesión.
- Demuestra compromiso con la realidad social, cultural y medioambiental de la región de Aysén.

4. Resultados de aprendizaje específicos

Resultado de Aprendizaje Específico
1. Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración de empresas.
2. Evalúa y propone decisiones económicas acordes a los desafíos que presenta la Región de Aysén mediante el desarrollo de habilidades que incorporan herramientas cualitativas y cuantitativas para su implementación en ambientes complejos y dinámicos.
3. Comprende el entorno global, para ser capaz de gestionar organizaciones desde una perspectiva ética y sustentable.
4. Adquiere conocimientos sobre micro y macroeconomía, considerando aspectos de la economía regional para así poder aplicarlos en áreas asociadas con la economía y la administración, a través de una perspectiva integradora.

5. Unidades de Aprendizaje

1. Introducción a la economía 1.1. Economía. Conceptos y definiciones 1.2. La ciencia económica y su metodología 1.3. Oferta y demanda 1.4. Elasticidades 1.5. Excedente del productor y del consumidor 1.6. Comercio internacional 1.7. Intervención del estado 1.8. Externalidades y bienes públicos 1.9. Mercados competitivos y no competitivos 1.10. Mercados de factores productivos 1.11. Micro y Macroeconomía: desde lo regional a lo global
2. Desarrollo y Economía ecológica 2.1. Desarrollo a escala humana 2.2. Metabolismo económico 2.3. Desarrollo sostenible y sostenido
3. Introducción a la administración 3.1. La administración como disciplina 3.2. Conceptos y teorías de la administración 3.3. Etapas en el proceso administrativo 3.4. Aplicación del proceso administrativo

3.5. Ventajas del proceso administrativo
4. La empresa y su clasificación 4.1. Cómo surgen las empresas 4.2. Recursos de las empresas 4.3. Administración estratégica en la empresa 4.4. La empresa y su entorno
5. Administración en la empresa agropecuaria 5.1. Objetivos de la empresa agropecuaria 5.2. Funciones administrativas en la empresa agropecuaria 5.3. Función del administrador agrícola 5.4. Eficiencia y eficacia administrativa 5.5. Administración de operaciones agropecuarias

6. Recursos de Aprendizaje

<ol style="list-style-type: none"> 1. Mankiw, N. G. 2012. Principios de economía. Cengage Learning. 857p. https://www.dropbox.com/s/814cgqgnivcc3fw/Mankiw%202012.%20Principios%20de%20economia.pdf?dl=0 2. Sánchez, M. 2014. Administración 1. Grupo editorial patria. 17p. http://www.editorialpatria.com.mx/pdf/files/9786074389449.pdf 3. Castrillón, A. 2014. Fundamentos generales de administración. Esumer. 74p. https://www.esumer.edu.co/images/centroeditorial/Libros/fei/libros/fundamentos-generales-de-administracion.pdf 4. MaxNeef, M., Elizalde, A., Hopenhayn, M. 1986. Desarrollo a escala humana, una opción para el futuro. Fundación Dag Hammarskjöld. 94p. http://www.daghammarskjold.se/wp-content/uploads/1986/08/86_especial.pdf 5. MaxNeef, M. 2005. Foundations of transdisciplinarity. Ecological Economics 53: 5-16. 6. Guerra, G. 1992. Manual de administración de empresas agrícolas. Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA). San José, Costa Rica. 579p. http://orton.catie.ac.cr/repdoc/A7386E/A7386E.PDF

7. Metodología de Trabajo:

<p>El desarrollo de la asignatura se basará en un proceso de aprendizaje teórico. Estas clases serán principalmente expositivas, pero también se utilizarán diferentes herramientas didácticas, como revisión y discusión de material bibliográfico. Las presentaciones se realizarán en un ambiente de constante discusión entre el profesor y los (as) estudiantes, en dónde el profesor guía la discusión, promoviendo un intercambio de conocimiento horizontal entre los participantes del curso.</p> <p>El proceso de aprendizaje se basará en la participación activa del estudiante. Para ello se motivará permanentemente al alumno a ser parte de su propio proceso de aprendizaje, a través de cuestionar e investigar sobre los temas presentados en clase. Para esto, durante la clase se asignarán tareas específicas para que el (la) estudiante investigue por su cuenta fuera del horario de clases.</p>

8. Evaluaciones:

<p>a) <u>Evaluaciones y ponderaciones:</u></p> <p>Evaluación 1 : 30%</p> <p>Evaluación 2 : 20%</p> <p>Evaluación 3 : 20%</p> <p>Evaluación 4 : 30%</p> <p>b) <u>Examen:</u></p> <p>Estarán eximidos de la obligación de rendir examen, conservando su nota de presentación, los estudiantes que tengan un promedio ponderado igual o superior a 5,0. En el caso contrario, debe rendir examen cuyos contenidos son los revisados durante todo el semestre.</p>
--

c) Ponderación Nota Final de la Asignatura:

- Nota de Presentación: 70%
- Nota de Examen: 30%

d) Requisitos de aprobación de asignatura (calificaciones y asistencia):

- La nota final exigida para aprobar la asignatura es 4,0 o mayor.
- La asistencia mínima exigida para aprobar la asignatura es de 65%.

e) Disposiciones reglamentarias de calificaciones y aprobación

- Todas las calificaciones, incluidos los promedios ponderados, se expresarán en cifras con un decimal. La centésima igual o mayor a cinco se aproximará a la décima superior y la menor a cinco se desestimará.
- En casos debidamente justificados ante la Secretaría Académica, el estudiante que no haya asistido a una evaluación tendrá derecho a rendir al menos una evaluación recuperativa en fecha establecida por el docente. Dicha evaluación tendrá una ponderación equivalente a aquella no rendida y deberá cubrir los mismos objetivos de evaluación.
- Se considerarán debidamente justificadas las inasistencias ante la Secretaría Académica aquellas que estén respaldadas con certificados médicos, laborales o algún documento validado por la Unidad de Acceso y Desarrollo Estudiantil. Las inasistencias no justificadas a evaluaciones harán que ésta sea calificada con la nota mínima (1,0).

9. Comportamiento y ética académica:

Se espera que los estudiantes actúen en sus diversas actividades académicas y estudiantiles en concordancia con los principios de comportamiento ético y honestidad académica propios de todo espacio universitario y que están estipulados en el Reglamento de Estudiantes de la Universidad de Aysén, especialmente aquellos dispuestos en los artículos 23°, 24° y 26°. Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1,0).

10. Otros aspectos asociados al funcionamiento del curso:

Se requiere de la disponibilidad de salas para todo el día viernes, para asegurar el correcto desarrollo del curso durante las visitas del profesor Núñez, así como para poder contar con la presencia del profesor Carrera.

11. Planificación de las actividades de enseñanza- aprendizaje y de evaluación

Semana	Resultado(s) de Aprendizaje	Tema (Unidades de aprendizaje)	Recursos utilizados o lecturas
1 5/4	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración de empresas. - Comprende el entorno global, para ser capaz de gestionar organizaciones desde una perspectiva ética y sustentable. 	<ul style="list-style-type: none"> 1.1. Economía. Conceptos y definiciones 1.2. La ciencia económica y su metodología 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mankiw, N. G. 2012. Principios de economía. Cengage Learning. 857p.
2 12/4	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. - Evalúa y propone decisiones económicas acordes a los desafíos que presenta la Región de Aysén mediante el desarrollo de habilidades que incorporan herramientas cualitativas y cuantitativas para su implementación en ambientes complejos y dinámicos. - Adquiere conocimientos sobre micro y macroeconomía, considerando aspectos de la economía regional para así poder aplicarlos en áreas asociadas con la economía y la administración, a través de una perspectiva integradora. 	<ul style="list-style-type: none"> 1.3. Oferta y demanda 1.4. Elasticidades 1.5. Excedente del productor y del consumidor 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mankiw, N. G. 2012. Principios de economía. Cengage Learning. 857p.
3 26/4	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. - Evalúa y propone decisiones económicas acordes a los desafíos que presenta la Región de Aysén mediante el desarrollo de habilidades que incorporan herramientas cualitativas y cuantitativas para su implementación en ambientes complejos y dinámicos. - Adquiere conocimientos sobre micro y macroeconomía, considerando aspectos de la economía regional para 	<ul style="list-style-type: none"> 1.6. Comercio internacional 1.7. Intervención del estado 1.8. Externalidades y bienes públicos 1.9. Mercados competitivos y no competitivos 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Mankiw, N. G. 2012. Principios de economía. Cengage Learning. 857p.

	así poder aplicarlos en áreas asociadas con la economía y la administración, a través de una perspectiva integradora.		
4 2-3/5	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. - Adquiere conocimientos sobre micro y macroeconomía, considerando aspectos de la economía regional para así poder aplicarlos en áreas asociadas con la economía y la administración, a través de una perspectiva integradora. 	<ul style="list-style-type: none"> 1.10. Mercados de factores productivos 1.11. Micro y Macroeconomía: desde lo regional a lo global 	1. Mankiw, N. G. 2012. Principios de economía. Cengage Learning. 857p.
5	-	Primera evaluación parcial (30%) (3/5/2019)	Segundo bloque 10:15-11:45
6 9-10/5	<ul style="list-style-type: none"> - Evalúa y propone decisiones económicas acordes a los desafíos que presenta la Región de Aysén mediante el desarrollo de habilidades que incorporan herramientas cualitativas y cuantitativas para su implementación en ambientes complejos y dinámicos. - Comprende el entorno global, para ser capaz de gestionar organizaciones desde una perspectiva ética y sustentable. - Adquiere conocimientos sobre micro y macroeconomía, considerando aspectos de la economía regional para así poder aplicarlos en áreas asociadas con la economía y la administración, a través de una perspectiva integradora. 	<ul style="list-style-type: none"> 2.1. Desarrollo a escala humana 2.2. Metabolismo económico 2.3. Desarrollo sostenible y sostenido 	<ul style="list-style-type: none"> 1. MaxNeef, M., Elizalde, A., Hopenhayn, M. 1986. Desarrollo a escala humana, una opción para el futuro. 2. MaxNeef, M. 2005. Foundations of transdisciplinarity. Ecological Economics 53: 5-16.
7	-	Segunda evaluación parcial (20%) (17/5/2019).	
8 24/5	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. 	<ul style="list-style-type: none"> 3.1. La administración como disciplina 3.2. Conceptos y teorías de la administración 3.3. Etapas en el proceso administrativo 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Sánchez, M. 2014. Administración 1. Grupo editorial patria. 17p. 2. Castrillón, A. 2014. Fundamentos generales de administración. Esumer. 74p.
9 31/5	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. 	<ul style="list-style-type: none"> 3.4. Aplicación del proceso administrativo 3.5. Ventajas del proceso administrativo 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Sánchez, M. 2014. Administración 1. Grupo editorial patria. 17p. 2. Castrillón, A. 2014. Fundamentos generales de administración. Esumer. 74p.
10 6/6	-	Tercera evaluación parcial (20%) (6/6/2019).	

10 7/6	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. 	<p>4.1. Cómo surgen las empresas</p> <p>4.2. Recursos de las empresas</p>	<p>1. Sánchez, M. 2014. Administración 1. Grupo editorial patria. 17p.</p> <p>2. Castrillón, A. 2014. Fundamentos generales de administración. Esumer. 74p.</p>
11 14/6	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. 	<p>4.3. Administración estratégica en la empresa</p> <p>4.4. La empresa y su entorno</p>	<p>1. Sánchez, M. 2014. Administración 1. Grupo editorial patria. 17p.</p> <p>2. Castrillón, A. 2014. Fundamentos generales de administración. Esumer. 74p.</p>
12 21/6	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. - Evalúa y propone decisiones económicas acordes a los desafíos que presenta la Región de Aysén mediante el desarrollo de habilidades que incorporan herramientas cualitativas y cuantitativas para su implementación en ambientes complejos y dinámicos. - Comprende el entorno global, para ser capaz de gestionar organizaciones desde una perspectiva ética y sustentable. - Adquiere conocimientos sobre micro y macroeconomía, considerando aspectos de la economía regional para así poder aplicarlos en áreas asociadas con la economía y la administración, a través de una perspectiva integradora. 	<p>5.1. Objetivos de la empresa agropecuaria</p> <p>5.2. Funciones administrativas en la empresa agropecuaria</p> <p>5.3. Función del administrador agrícola</p>	<p>1. Guerra, G. 1992. Manual de administración de empresas agrícolas. Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA). San José, Costa Rica. 579p.</p>
13 28/6	<ul style="list-style-type: none"> - Demuestra conocimiento en relación al concepto, objetivos e importancia de la economía y administración en empresas. - Evalúa y propone decisiones económicas acordes a los desafíos que presenta la Región de Aysén mediante el desarrollo de habilidades que incorporan herramientas cualitativas y cuantitativas para su implementación en ambientes complejos y dinámicos. - Adquiere conocimientos sobre micro y macroeconomía, considerando aspectos de la economía regional para 	<p>5.4. Eficiencia y eficacia administrativa</p> <p>5.5. Administración de operaciones agropecuarias</p>	<p>1. Guerra, G. 1992. Manual de administración de empresas agrícolas. Instituto Interamericano de Cooperación para la Agricultura (IICA). San José, Costa Rica. 579p.</p>

	así poder aplicarlos en áreas asociadas con la economía y la administración, a través de una perspectiva integradora.		
14 5/7	-	Cuarta evaluación parcial (30%) (5/7/2019)	
15 12/7	-	Prueba recuperativa y Examen (12/7/2019)	