

Programa de Asignatura

1. Identificación Asignatura

Nombre:	Formación Fundamental I: Lectoescritura académica			Código:	FTF101
Carrera:	Psicología	Unidad Académica:	Escuela de Pregrado		
Ciclo Formativo:	Inicial	Línea formativa:	Transversal		
Semestre	I	Tipo de actividad:	Obligatoria		
N° SCT:	3	Horas Cronológicas Semanales			
		Presenciales:	3	Trabajo Autónomo:	1,5
Prerrequisitos					

2. Propósito formativo

La asignatura *Formación Fundamental I: Lectoescritura académica* pertenece al ciclo formativo inicial y responde a la línea de formación transversal declarada en el Modelo Educativo de la Universidad de Aysén. Tiene como objetivo que sus estudiantes **refuercen y desarrollen habilidades comunicativas en un contexto académico y de educación superior**, en particular, las relacionadas con lectura y escritura situada.

La construcción de discursos es una estrategia fundamental para la elaboración y negociación de conocimientos en el ámbito académico y profesional, por lo que se requiere que quienes se desenvuelven en estos espacios posean habilidades y conocimientos específicos para estos fines. Las capacidades de lectura, escritura, comprensión y expresión oral son fundamentales no sólo para desenvolverse adecuadamente en campos del saber y discursivos complejos, tal como son los relativos al mundo científico y académico, sino también como herramientas para el aprendizaje permanente y el desarrollo de la autonomía y el crecimiento profesional.

El enfoque metodológico del curso tiene como propósito que las y los estudiantes **transiten desde la reflexión de sus propias conductas comunicativas hasta el desarrollo de nuevas estrategias y competencias**, según los propósitos que se requieran, pensando en su futuro profesional y académico, integrando la lógica de proceso recursivo como una constante en la producción y comprensión textual. **Se espera que las habilidades y saberes desarrollados en este curso les permitan construir discursos orales y escritos de diferentes tipologías textuales**, atendiendo a la pertinencia y la adecuación a situaciones comunicativas específicas y situadas, teniendo en consideración sus propias capacidades, diversidad y autenticidad en el proceso de generar reflexiones críticas.

3. Contribución al perfil de egreso

- Demuestra una sólida formación ética-profesional, orientada a reconocer y resguardar los asuntos de interés público, cuyo enfoque sea la contribución y transformación de los territorios, tanto de la región como del país.
- Participa en proyectos multidisciplinarios donde se aborden problemáticas reales y con impacto en la sociedad, interactuando en forma efectiva y constructiva.

4. Resultados de aprendizaje específicos

Resultado de Aprendizaje Específico	Criterios de evaluación	Evidencia
1. Reconoce la importancia del uso efectivo de competencias comunicativas y su buen desempeño en distintos contextos socioculturales, con el propósito de que el dominio de éstas se transforme en un aporte para su futuro desempeño profesional y para abordar los requerimientos de aprendizaje.	1.1. Identifica las diferencias de las modalidades de comunicación oral y escrita. 1.2. Identifica los factores relevantes para lograr una comunicación adecuada. 1.3. Reconoce las diferencias de registros y usos que existen en las interacciones comunicativas. 1.4. Identifica las características propias de los textos y discursos académicos y profesionales.	Resolución de guías de trabajo (Evaluación V). Trabajo grupal de roles (Evaluación I).
2. Recupera información de distinto nivel en textos orales o escritos, con el propósito de actuar competentemente frente a desafíos académicos y profesionales.	2.1. Identifica temas, estructuras textuales, ideas principales o secundarias en textos escogidos. 2.2. Identifica información explícita e implícita en textos. 2.3. Jerarquizan las ideas de un texto, a partir de diferentes técnicas (organizadores gráficos, mapas conceptuales, resúmenes). 2.4. Comprenden instrucciones o preguntas en contextos evaluativos.	Resolución de guías de trabajo (Evaluación V). Prueba escrita (Evaluación II).
3. Comunica ideas mediante la producción de textos orales y/o escritos pertinentes, correctamente estructurados según su tipología, acordes al campo del saber en el que se desenvuelve y adecuados al contexto y a sus interlocutores, como resultado de procesos reflexivos, con el fin de interactuar de forma contextualizada, respetuosa, colaborativa y fundamentada.	3.1. Planifica y construye textos a partir de la lógica de recursividad 3.2. Incluye referencias de ideas o citas literales. 3.3. Estructura textos según principios textuales, la tipología textual, la intención comunicativa y el contexto académico 3.4. Incorpora adecuadamente elementos de la comunicación no verbal al momento de elaborar textos orales. 3.5. Diseña material de apoyo pertinente, que permite complementar informativamente una disertación.	Resolución de guías de trabajo (Evaluación V). Planificación de disertación. Elaboración de material de apoyo para disertación. Disertaciones grupales (Evaluación III). Ensayo argumentativo (Evaluación IV).

5. Unidades de Aprendizaje

1. Fundamentos de comunicación ▪ Comunicación humana. - o Características y factores - o Modalidades y diferencias - o Registros y variantes

- ¿Qué es la lectura y escritura académica?
 - o Comunicación en los estudios universitarios.
 - o Ética y originalidad en el trabajo académico. Uso de Inteligencia Artificial.
 - o Paráfrasis y citas en estilo APA.

2. Comprensión y análisis de textos.

2.1 Macroestructura semántica de los textos.

- Tema, idea principal e ideas secundarias.
- Técnicas y preguntas para lectura comprensiva (lectura activa).

2.2 Sintetizar ideas.

- Construcción de resúmenes
- Organizadores gráficos y mapas conceptuales.
- Textos breves en contextos de evaluación: respuestas expositivas y respuestas argumentativas.

3. Elaboración y producción de textos.

3.1. Elaboración de textos escritos

- Redacción y etapas de planificación.
- Textualidad y sus características gramaticales.
- Enunciación: el lugar del hablante en el texto.
- Estructuras y tipologías textuales: textos expositivos, argumentativos, instruccionales
- Géneros académicos disciplinarios. Características. El diario reflexivo.
- Investigar para escribir: fuentes, citas y referencias.

3.2. Textos orales

- El guion: estructura y organización de disertaciones.
- Elementos verbales, paraverbales y verbales en la comunicación oral.
- Retórica y persuasión.
- Material de apoyo: características y funciones.
- Registros de habla y contexto.

6. Recursos de Aprendizaje

Bibliografía:

o Bibliografía obligatoria:

- Textos de la disciplina que serán informados en el transcurso del semestre.

o Bibliografía sugerida:

- Navarro, Federico & Montes, Soledad. (2021). Los desafíos de la escritura académica: concepciones y experiencias de estudiantes graduados en seis áreas de conocimiento. Onomázein N° 54, p: 179-202.
<http://onomazein.letras.uc.cl/index.php/onom/article/view/48739>
- Bazerman, C. (2014). El descubrimiento de la escritura académica. En Navarro, F. (coord.) Manual de escritura para carrera de humanidades. Universidad de Buenos Aires. Facultad de Filosofía y Letras.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6674378>
- Navarro, F. Algunas preguntas sobre normas APA 7.
<https://www.escribayaprendizaje.cl/wp-content/uploads/2021/08/AlgunaspreguntassobrenormasAPA7.pdf> [Última visita: 26.02.2023]

- Nuñez, J. (2015). Escritura académica. De la teoría a la práctica. Madrid, España. Editorial Pirámide.
- Pérez, C. (2013). Lectura y escritura académica I. Cuenca, Ecuador: Universidad del Azuay.
- RAE. Diccionario de la lengua española: <https://dle.rae.es/diccionario>
- RAE. Diccionario panhispánico de dudas: <https://www.rae.es/dpd/>

Recursos didácticos:

- o Guías y ejercicios que serán provistos durante el transcurso del semestre.

7. Comportamiento y ética académica:

Se espera que los estudiantes actúen en sus diversas actividades académicas y estudiantiles en concordancia con los principios de comportamiento ético y honestidad académica propios de todo espacio universitario y que están estipulados en el *Reglamento de Estudiantes de la Universidad de Aysén*, especialmente aquéllos dispuestos en los artículos 23°, 24° y 26°.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1.0).

Planificación del curso

1. Responsables

Profesor Responsable	José Miguel Peiret Villacura		
Contacto	jose.peiret@honorario.uaysen.cl		
Año	2025	Periodo Académico	I
Horario clases	Martes, 14:30 a 16:00 Sábado, 08:30 a 10:00	Horario de atención estudiantes	Miércoles, entre 14:30 y 16:00 Viernes, entre 12:00 y 13:00
Sala / Campus	Martes: B7, Campus Lillo. Sábado: B7, Campus Lillo		

2. Metodología de Trabajo:

La asignatura contiene:			
Actividades de vinculación con el medio		Actividades relacionadas con proyectos de investigación	
La asignatura privilegiará el trabajo presencial, en una modalidad teórico-práctica con talleres de aplicación, que permitan integrar las discusiones con actividades realizadas por las y los estudiantes. Se consideran metodologías tales como resolución de guías, trabajos grupales, presentaciones orales, desarrollo de productos textuales, análisis de casos, búsqueda de información y tareas en entornos virtuales.			

3. Evaluaciones:

a) Evaluaciones, ponderaciones y requisitos de aprobación													
<table> <tr> <th>Evaluación</th><th>Ponderación</th></tr> <tr> <td>Guías y talleres en clases (Evaluación V).</td><td>5%</td></tr> <tr> <td>Evaluación escrita (Evaluación I).</td><td>10%</td></tr> <tr> <td>Prueba escrita (Evaluación II).</td><td>25%</td></tr> <tr> <td>Exposición oral (Evaluación III).</td><td>30%</td></tr> <tr> <td>Trabajo final: Ensayo argumentativo (Evaluación IV).</td><td>30%</td></tr> </table>	Evaluación	Ponderación	Guías y talleres en clases (Evaluación V).	5%	Evaluación escrita (Evaluación I).	10%	Prueba escrita (Evaluación II).	25%	Exposición oral (Evaluación III).	30%	Trabajo final: Ensayo argumentativo (Evaluación IV).	30%	- Examen. El examen es una instancia evaluativa obligatoria. Podrán eximirse quienes obtengan nota de presentación 5,0 o más. En caso de estudiantes que cumplan los requisitos de eximición, podrán solicitar rendir el examen. - La ponderación de Nota Final de la Asignatura será: - Nota de Presentación: 70% - Nota de Examen: 30%
Evaluación	Ponderación												
Guías y talleres en clases (Evaluación V).	5%												
Evaluación escrita (Evaluación I).	10%												
Prueba escrita (Evaluación II).	25%												
Exposición oral (Evaluación III).	30%												
Trabajo final: Ensayo argumentativo (Evaluación IV).	30%												

- Requisitos de aprobación:

- Nota Final: 4.0 o más.

- Asistencia: 65%.

b) Disposiciones reglamentarias de calificaciones y aprobación

- Todas las calificaciones, incluidos los promedios ponderados, se expresarán en cifras con un decimal. La centésima igual o mayor a cinco se aproxima a la décima superior y la menor a cinco se desestima.

- Se considerarán debidamente justificadas las inasistencias a evaluaciones ante la Secretaría Académica cuando estén respaldadas con certificado dentro de las 48 horas inmediatas a la ausencia. Las inasistencias no justificadas a evaluaciones harán que ésta sea calificada con la nota mínima (1.0).

4. Otros aspectos asociados al funcionamiento del curso:

Asistencia: La puntualidad es un factor importante para el buen funcionamiento del curso, tanto para el logro de los aprendizajes como para un buen clima dentro del aula. Por esta razón, **la asistencia será tomada en los 15 primeros minutos de iniciada la sesión**. En caso de llegar más tarde, se permitirá el ingreso y la participación, pero bajo la situación de “Retraso”.

Entrada y salida de la sala: Si por razones de fuerza mayor, deben ingresar luego de la hora de inicio de clases o retirarse antes de su finalización, se agradece que sea en silencio, de forma discreta, evitando interrumpir el trabajo del grupo.

Uso de teléfonos móviles: Se pueden mantener encendidos durante las sesiones de clase, pero **en modo silencio**. Si alguien requiere contestar un llamado urgente, podrá salir de la sala y reingresar. La única excepción con respecto a esto será en durante las evaluaciones, en las cuales no estará permitido tener prendido el teléfono ni contestarlo.

Tiempo de trabajo autónomo: La asignatura establece 90 minutos de trabajo autónomo semanal. Se recomienda usar ese tiempo para repasar o estudiar contenidos, hacer resúmenes, buscar información, resolver dudas con los recursos web, etc. En ciertas ocasiones, el profesor indicará tareas puntuales para que realicen en ese tiempo.

Comunicación y consultas: Para realizar consultas o resolver dudas, se dispondrá de un momento en todas las clases. Para dudas puntuales o para información específica, se sugiere usar los canales virtuales: correo electrónico del profesor o la plataforma U-campus. Estas preguntas serán revisadas y se contestarán entre lunes a viernes, entre 8:00 y 16:00 hrs. En caso de consultas que requieran más tiempo, se sugiere aprovechar el horario de atención a estudiantes que aparece indicado más arriba.

5. Planificación de las actividades de enseñanza- aprendizaje y de evaluación

Semana	Sesión	Resultado de Aprendizaje	Tema / Actividad	Recursos o lecturas	Trabajo autónomo
1	1	RdAE1. Reconoce la importancia del buen desempeño y uso efectivo de competencias comunicativas en distintos contextos socioculturales, con el propósito de que el dominio de éstas se transforme en un aporte para su futuro desempeño profesional y para abordar los requerimientos de aprendizaje.	Comunicación Humana		
	2		Comunicación Humana		
2	3		Comunicación Humana	Historia de la psicología. Saiz, M.	
	4		Lectura y escritura académica	Historia de la psicología. Saiz, M.	
3	5		Evaluación I (01/04/25)		
	6		Retroalimentación. Cierre unidad.		
4	7	RdAE2. Identifica información de distinto nivel en textos orales o escritos, con el propósito de actuar competentemente frente a desafíos académicos y profesionales.	Macroestructura semántica	Historia de la psicología. Saiz, M.	
	8		Macroestructura semántica	Los límites históricos de la modernidad (neo)liberal en Chile. Salazar, G.	
5	9		Macroestructura semántica	Los límites históricos de la modernidad (neo)liberal en Chile. Salazar, G.	
	10		Macroestructura semántica	Los límites históricos de la modernidad (neo)liberal en Chile. Salazar, G.	
6	11		Construcción de síntesis	El error de Descartes. Damasio, A.	
	12		Construcción de síntesis	El error de Descartes. Damasio, A.	
7	13		Construcción de síntesis	El error de Descartes. Damasio, A.	
	14		Evaluación II (06/05/25)		
8	15		Retroalimentación		
	16		Cierre unidad		
9	17	RdAE3. Comunica ideas o resultados de procesos reflexivos, mediante la producción de textos orales o escritos pertinentes, correctamente estructurados según su tipología, acordes al campo del saber en el que se desenvuelve y adecuados al contexto y a sus interlocutores, con el fin de lograr un nivel discursivo que le permita interactuar de forma respetuosa, colaborativa, tolerante y fundamentada.	Textos orales	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	
	18		Textos orales	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	
10	19		Textos orales	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	
	20		Textos orales	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	
11	21		Evaluación III Disertaciones (11/06/25)		
	22		Evaluación III Disertaciones		
12	23		Evaluación III Disertaciones		
	24		Textos escritos	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	

13	25		Textos escritos	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	
13	26		Textos escritos	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	
14	27		Textos escritos	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	
	28		Textos escritos	Psicología y salud. Mateos, L. y Flores, C.	
15	29		Evaluación IV		
16	30		Retroalimentación		
17			Examen (08/07/25)		