

Programa de Asignatura

1. Identificación Asignatura

Nombre:	Inglés II		Código:	
Carrera:	Todas	Unidad Académica:	Dirección académica	
Ciclo Formativo:	Inicial- Licenciatura	Línea formativa:	Transversal	
Semestre	II	Tipo de actividad:	Obligatoria	
N° SCT:	3	Horas Cronológicas Semanales		
		Presenciales:	3	Trabajo Autónomo:
Pre-requisitos	Inglés I			

2. Propósito formativo

El programa de inglés tiene como finalidad fundamental el desarrollo de las competencias lingüísticas y sociolingüísticas de los y las estudiantes propiciando la interacción y el contacto con la lengua meta desde el primer momento, el desarrollo del léxico contextualizado y la implementación de actividades y estrategias específicas de dicha lengua.

Para el logro de estos objetivos, se utiliza una metodología ecléctica y centrada en el estudiante, incorporando materiales diversos, tales como plataformas computacionales, textos de estudios, material gráfico, material propio elaborado por el equipo docente; estos materiales fomentarán el desarrollo de las cuatro habilidades que se requieren para el aprendizaje y fijación de una lengua extranjera, a un nivel correspondiente a **A2 del Common European Framework of Languages**. La metodología también contempla la entrega de herramientas adecuadas y oportunidades de utilizar los aprendizajes adquiridos aprovechando el entorno favorable que ofrece la región.

En este nivel, el y/o la estudiante comprende oraciones y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de relevancia más inmediata. Puede comunicarse en tareas sencillas y rutinarias que requieren un intercambio simple y directo de información sobre asuntos familiares y frecuentes. Describe en términos simples aspectos de sus antecedentes y entorno inmediato.

Finalmente, esta asignatura le permitirá al y la estudiante ser capaz de comprender información en inglés correspondiente a su área de estudio y otros enriqueciendo su conocimiento y competencia en su desempeño académico y profesional.

3. Contribución al perfil de egreso

- La capacidad de participar en proyectos multidisciplinares, ya sea profesionales o del ámbito de la investigación, para que interactúen en forma efectiva y constructiva, liderando o integrando grupos de trabajo.

4. Resultados de aprendizaje específicos

Resultado de Aprendizaje Específico	Criterios de evaluación	Evidencia
-------------------------------------	-------------------------	-----------

<p>1. Comprensión auditiva: Distingue el punto principal en mensajes y anuncios cortos, claros y simples, en frases y vocabulario de mayor frecuencia relacionado con las áreas de mayor relevancia personal inmediata</p>	<p>1.1 Identifica ideas principales de estímulo auditivo extrayendo información explícita y vocabulario relevante. 1.2 Relaciona información a partir de estímulo auditivo que incluye variedad de lenguaje sobre temas comunes. 1.3 Recupera información a partir de estímulo auditivo</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajos en clase (Formativos) -Actividades comprensión auditiva de distintos tipos de textos. - Guías de trabajo autónomo - Actividades online
<p>2. Comprensión lectora: Extrae información de textos simples y breves auténticos y adaptados al nivel, demostrando comprensión.</p>	<p>2.1 Entiende ideas principales y secundarias de textos escritos de uso diario apropiados al nivel. 2.2 Infiere información a partir de partes de texto escrito. 2.3 Ordena texto de manera secuencial.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Trabajos de ejercitación en clases. -Cuestionarios - Guías de trabajo autónomo - Actividades de comprensión lectora de diversos tipos de texto.
<p>3. Expresión escrita: Redacta mensajes simples y breves relacionados con asuntos en áreas de necesidad inmediata, tales como una carta personal, textos descriptivos e historias breves.</p>	<p>3.1. Confecciona textos simples descriptivos e informativos utilizando frases y vocabulario temático. 3.2 Describe en forma simple eventos y experiencias personales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cuestionario - Encuesta - Redacción de párrafos simples y mediana dificultad. (Correos, cartas, mensajes.) - Diseño de posters/ afiches
<p>4. Expresión oral: Interactúa de forma oral en situaciones estructuradas y conversaciones sobre actividades y temas cotidianos, por medio del requerimiento y entrega de información personal y no personal, descripciones, etc., aplicando un lenguaje simple y un vocabulario adecuado.</p>	<p>4.1 Intercambia ideas e información de temas familiares y en forma sencilla en situaciones cotidianas. 4.2 Describe rutinas diarias, deseos y necesidades utilizando expresiones breves y estrategias. 4.3 Desarrolla ideas utilizando variedad de lenguaje temático manteniendo la conversación y/o discusión.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Entrevista - Juego de roles - Discusión - Exposición oral

5. Unidades de Aprendizaje

Unidad	Función comunicativa	Gramática y Vocabulario
<p>0 Let's review</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Describe eventos del presente relacionados con su entorno cercano. - Formula y responde preguntas sobre información personal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Revision of wh-question words - Present simple and frequency phrases - Everyday and leisure activities - Dates

<p>Unit 1</p> <p>Eating Healthy</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pregunta y responde con relación a los alimentos. - Escribe breve descripción de alimentos saludables y no saludables. - Describe su restaurant/café/pub favorito. 	<p>Gramática:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Present simple; there is and there are; some and any - how much and how many - Prepositions of place <p>Vocabulario:</p> <p>Food and drink: countable and uncountable nouns</p> <p>Food pairs</p>
<p>2</p> <p>Buy and Sell</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Describe y compara objetos, lugares, situaciones y personas utilizando adjetivos comparativos y superlativos 	<p>Gramática:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comparative adjectives/ Superlative adjectives <p>Vocabulario</p> <ul style="list-style-type: none"> - Describing objects, people, places and situations. - Shops and services
<p>3</p> <p>Life stories</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pregunta y responde sobre situaciones ocurridas en el pasado utilizando 'was' y 'were' - Describe e identifica eventos del pasado - Cuenta su historia de vida o la de un tercero 	<p>Gramática:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Past simple: was/were - Past simple: regular and irregular verbs <p>Vocabulario:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Life events - Past time phrases. - Adjectives to describe stories - Connectors

6. Recursos de Aprendizaje

Sugerida:

1. Longman Diccionario Pocket Inglés-Español.
2. Oxford Essential Dictionary, New Edition with CD ROM.
3. Raymond Murphy. (2015). Essential Grammar in Use w/answers and interactive book. Fourth edition. Cambridge.
4. WordReference free online dictionary

7. Comportamiento y ética académica:

Se espera que los estudiantes actúen en sus diversas actividades académicas y estudiantiles en concordancia con los principios de comportamiento ético y honestidad académica propios de todo espacio universitario y que están estipulados en el *Reglamento de Estudiantes de la Universidad de Aysén*, especialmente aquéllos dispuestos en los artículos 23°, 24° y 26°.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1.0).

Planificación del curso

8. Responsables

Académico (s) Responsable (s) y equipo docente	Mónica Gamonal		
Contacto	monica.gamonal@uaysen.cl		
Año	2024	Periodo Académico	2
Horario clases	Sección 1 Sección 2 Sección 3	Horario de atención estudiantes	
Sala / Campus	Lillo 1 y 2		

9. Metodología de Trabajo:

La asignatura contiene:			
Actividades de vinculación con el medio	no	Actividades relacionadas con proyectos de investigación	no
<p>La metodología educativa del programa de Inglés tiene, primordialmente, un enfoque comunicativo, en donde se desea y espera que el y la estudiante sea el principal gestor de su proceso de aprendizaje.</p> <p>La metodología de trabajo es por proyectos o tareas, a través del cual los y las estudiantes usan el inglés para completar trabajos que poseen un fin real y útil. El enfoque por tareas resulta particularmente favorable al desarrollo y consolidación de la fluidez y confianza del estudiante para comunicarse en inglés.</p> <p>Este curso está concebido para ser entregado en forma presencial. Por tal motivo, todos los materiales de estudio consideran la factibilidad de ser entregados en formato impreso o electrónico (v.r., plataforma computacional, guías de actividades, exámenes, etc.).</p> <p>Se centra en el uso auténtico del lenguaje utilizando el idioma inglés en tareas significativas que apuntan a la fluidez y confianza de el y la estudiante para desenvolverse, competentemente, desarrollando las 4 habilidades.</p>			

10. Evaluaciones:

a) Evaluaciones y ponderaciones:

La asignatura de Inglés contará con 4 evaluaciones.
Las ponderaciones de las evaluaciones parciales serán:
1° Evaluation 1 (written test): 20%
2° Evaluation 2 (written test): 30%
3° Evaluation 3 (writing + speaking): 30%
4° Evaluation 4: (tasks, quizzes, self-evaluation) 20%

Todas las evaluaciones contarán con sus instrucciones respectivas, formato y pauta de evaluación informados en clase y subidos a plataforma U Campus.

-Las fechas de cada evaluación, así como la de los controles serán avisados oportunamente.

b) Condiciones de eximición de examen:

Estarán eximidos de la obligación de rendir examen, conservando su nota de presentación, los estudiantes que tengan un promedio ponderado igual o superior a 5,0.

El examen será de carácter escrito.

c) Ponderación Nota Final de la Asignatura:

Nota de Presentación: 70%

Nota de Examen: 30%

d) Requisitos de aprobación de asignatura (calificaciones y asistencia):

La nota final exigida para aprobar la asignatura es 4.0.

La fecha de entrega de los trabajos es conocida por los estudiantes al inicio del semestre. Se espera por tanto que planifiquen su tiempo para realizar las entregas en las fechas establecidas. El retraso en la entrega de un trabajo es penalizado con el descuento de 1 punto por día de atraso.

La asistencia mínima exigida para aprobar la asignatura es de 75%.

e) Disposiciones reglamentarias de calificaciones y aprobación.

Todas las calificaciones, incluidos los promedios ponderados, se expresarán en cifras con un decimal. La centésima igual o mayor a cinco se aproximará a la décima superior y la menor a cinco se desestimarán.

En casos debidamente justificados ante la Secretaría Académica, el estudiante que no haya asistido a una evaluación tendrá derecho a rendir al menos una evaluación recuperativa en fecha establecida por el docente. Dicha evaluación tendrá una ponderación equivalente a aquella no rendida y deberá cubrir los mismos objetivos de evaluación.

Se considerarán debidamente justificadas las inasistencias ante la Secretaría Académica aquellas que estén respaldadas con certificados médicos, laborales o algún documento validado por la Unidad de Acceso y Desarrollo Estudiantil. Las inasistencias no justificadas a evaluaciones harán que ésta sea calificada con la nota mínima

11. Otros aspectos asociados al funcionamiento del curso:

Es importante considerar que el estudio de un idioma como inglés requiere de un alto porcentaje de asistencia. Básicamente, el o la estudiante necesita la exposición metódica a la lengua meta, junto con la sistematicidad para la fijación de contenidos, sonidos y patrones de uso del inglés. Por tanto, para un resultado óptimo, se requiere de asistencia y participación continua.

La puntualidad y el compromiso son elementos cruciales, debido a que atrasos, retirarse antes de clase y la irresponsabilidad dificultan el fluir de la misma y objetivos a lograr.

Se sugiere evitar el uso de traductor, dado que va en desmedro del proceso de enseñanza-aprendizaje de la lengua meta, haciéndonos retroceder en los progresos lingüísticos.

