

Programa de Asignatura

1. Identificación Asignatura

Nombre:	GESTIÓN Y LIDERAZGO EN SALUD II		Código:	OB1009	
Carrera:	OBSTETRICIA	Unidad Académica:	DEPTO . CIENCIAS DE LA SALUD		
Ciclo Formativo:	LICENCIATURA	Línea formativa:	ESPECIALIDAD		
Semestre	VI	Tipo de actividad :	OBLIGATORIA		
N° SCT:	4SCT	Horas Cronológicas Semanales			
		Presenciales:	3 hrs.	Trabajo Autónomo:	3 hrs.
Pre-requisitos	GESTIÓN Y LIDERAZGO EN SALUD I				

2. Propósito formativo

Esta asignatura tiene por objetivo entregar herramientas al estudiante, que le permitan explicar el proceso de gestión de los recursos económicos, humanos, administrativos y de calidad, involucrados en la atención de Salud, Identificando el rol de la matrona en estos procesos, desde la dimensión del recurso humano y liderazgo.

Este curso se relaciona posteriormente con Gestión y Liderazgo en Salud III, el cual se profundizará los elementos de planificación estratégica en salud, gestión de calidad y gestión clínica.

3. Contribución al perfil de egreso

- Demuestra responsabilidad, liderazgo, respeto a la diversidad, compromiso con el enfoque de género y el cuidado ambiental del territorio donde se desempeña.
- Demuestra una formación social, ética, humanista, científica y de saberes disciplinares y tecnológicos, así como sólidos principios éticos, bioéticos y legales de la profesión al momento de ejercer su rol.
- Gestiona adecuadamente equipos, espacios y recursos laborales dentro del sistema sanitario, aplicando principios básicos, métodos y procedimientos de gestión, administración y supervisión del desempeño profesional, en los servicios, unidades o programas pertinentes a su campo laboral.
- Demuestra una formación orientada hacia la salud pública y gestión en salud, con un alto compromiso y sentido de responsabilidad social, aportando en planificación, ejecución y evaluación de programas de salud, en el ámbito de su competencia.
- Demuestra compromiso con la realidad social, cultural y medioambiental de la región de Aysén.
- Demuestra la capacidad para participar en proyectos multidisciplinarios donde se aborden problemáticas locales y con impacto en la sociedad, interactuando en forma efectiva y constructiva.
- Demuestra una sólida formación ético-profesional, orientada a reconocer y resguardar los asuntos de interés público cuyo enfoque sea la contribución y transformación de los territorios, tanto de la región y del país.

4. Resultados de aprendizaje específicos

Resultado de Aprendizaje Específico	Criterios de evaluación	Evidencia
1. Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	<ul style="list-style-type: none"> . Identifica las principales funciones de la autoridad Sanitaria descritas en la Ley. 1.2. Reconoce los distintos niveles de la organización del Sistema de Salud Chileno junto con conocer a las instituciones que lo componen e identifica sus principales funciones . Identifica que es el modelo RISS y sus principales beneficios. . Identifica principales teorías de la administración . . Identifica las principales elementos de la cultura organizacional del sector sanitario . Reconoce los objetivos de la Gestión del Cambio en las organizaciones 	PRUEBA SEMINARIO -TALLER
2. Describe el marco normativo de la gestión del recurso humano en Salud.	<ul style="list-style-type: none"> 2.1. Reconoce cual es la política de RRHH vigente en el Sistema de Salud Chileno. 2.2. Relaciona elementos básicos en el marco de los derechos del profesional matróon (a) que trabajan en salud, de acuerdo a los distintos niveles del sistema sanitario chileno. 2.3. Reconocer los derechos y deberes más importantes que establece el estatuto administrativo, además de identificar sus principales procesos. 2.4. Identifica los principales procesos en relación a la escala única de sueldos y forma de contratación establecidas en el estatuto administrativo. 	PRUEBA
3. Comprende las interrelaciones que se generan en los equipos de Salud.	<ul style="list-style-type: none"> 3.1 Identifica habilidades de liderazgo y trabajo en equipo en relación a la gestión del matróon (a). 3.2 Relaciona la importancia del trabajo en equipo y la comunicación en el rol profesional. 	PRUEBA
4. Aplica recursos metodológicos de gestión de Calidad para entregar atenciones de salud de calidad a los usuarios.	<ul style="list-style-type: none"> 4.1 Reconoce estrategias efectivas para la seguridad del paciente. 4.2 Reconoce estrategias efectivas para la seguridad del paciente atendidas por matróon (a). 4.3 Identifica los elementos medibles y los puntos de verificación para dar cumplimiento a la Acreditación en la atención Cerrada relacionadas al rol del matróon (a). 4.4 Identifica los elementos medibles y los puntos de verificación para dar cumplimiento a la Acreditación en la atención Abierta relacionadas al rol del matróon (a). 4.5 Reconoce la importancia de métodos de evaluación y seguimiento de la calidad. 4.6 Reconoce la importancia en el desempeño del trabajo de auditoría interna y del proceso de gestión de riesgos en el Sector Público. 4.7 Elaborar un Manual de procedimientos de calidad. 	PRUEBA

5. Unidades de Aprendizaje

<p>Unidad 1: Planificación Sanitaria y Gestión Organizacional</p> <p>1.1 Sistema de salud chileno y ley de autoridad sanitaria.</p> <p>1.2 Modelo de Redes Integradas de los Servicios de Salud.</p> <p>1.3 Fundamentos de la teoría organizacional.</p> <p>1.4 Cultura Organizacional.</p> <p>1.4 Gestión de cambio en las organizaciones.</p>
<p>UNIDAD 2: Gestión de RRHH en Salud</p> <p>2.1 Política de recursos humanos vigentes en el Sistema de Salud Chileno.</p> <p>2.2 Normativa vigente y el marco regulatorio del ejercicio profesional de la matrona.</p> <p>2.3 Ley 18.834 estatuto administrativo.</p> <p>2.4 Escala única de sueldos.</p> <p>2.5 Formas de contratación de personal en el Sistema de Salud Chileno.</p> <p>2.6 Rol profesional de la matrona y liderazgo.</p> <p>2.7 Trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos.</p>
<p>Unidad 3 : Gestión de la seguridad en la atención del paciente/ Acreditación en salud</p> <p>3.1 Seguridad en la atención del usuario y concepto de seguridad del paciente.</p> <p>3.2 Acreditación en Servicios de Atención Cerrada.</p> <p>3.3 Acreditación en Servicios de Atención Abierta.</p> <p>3.3 Métodos de evaluación y seguimiento de la calidad.</p>

6. Recursos de Aprendizaje

<p><u>BIBLIOGRAFÍA</u></p> <ol style="list-style-type: none">1. Biblioteca del Congreso Nacional de Chile, 2017. INFORME PRINCIPALES CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES BASADAS EN LAS REVISIÓN DE ANTECEDENTES RECIBIDOS EN EL CONTEXTO DE LA COMISIÓN ENCARGADA DE INVESTIGAR ADQUISICIONES DE INSUMOS Y PRESTACIONES DE SALUD EFECTUADAS POR FONASA A PRESTADORES PRIVADOS. BCN. Santiago, junio 2017.2. Gobierno de Chile, 2015. Técnicas y herramientas para el control de procesos y la gestión de la calidad, para su uso en la auditoría interna y en la gestión de riesgo. Ministerio Secretaría General de la Presidencia. Santiago, Julio 2015.3. Minsal, 1997. Norma General Administrativa Nº5: Estructura Orgánica Funcional de Matronería en los Establecimientos Asistenciales de los Servicios de Salud. Departamento de Asesoría Jurídica. Santiago, enero 1997.4. Minsal, 2012. Políticas de Recursos Humanos de Salud. División de Gestión y Desarrollo de las Personas En coordinación con la División de Atención Primaria de Salud y el Departamento de Recursos Humanos de la Subsecretaría de Salud Pública. Subsecretaría Redes Asistenciales. Santiago, junio 2012.5. Minsal, 2016. INFORME SOBRE BRECHAS DE PERSONAL DE SALUD POR SERVICIO DE SALUD . División de Gestión y Desarrollo de las Personas, Departamento de Calidad y Formación, Departamento de Planificación y Control de Gestión de RHS ,Subsecretaría de Redes Asistenciales. Santiago, marzo 20166. Minsal,2018. Informe de implementación estratégica de Redes Integradas de Servicios de Salud (RISS), en el Sistema Público de Salud período 2014-2017. Subsecretaría de Redes Asistenciales, Santiago, febrero 2018.
--

7. Superintendencia de Salud. Manual del Estándar General de acreditación para prestadores Institucionales de Atención Abierta. Santiago.
8. Superintendencia de Salud. Manual del Estándar General de acreditación para prestadores Institucionales de Atención Cerrada. Santiago.
9. Superintendencia de Salud 2018. Observatorio de Calidad en Salud Guía Práctica Calidad y Seguridad Asistencial en Chile para alumnos de carreras de la salud. Santiago, Chile
10. UDD, 2019. Estructura y funcionamiento del Sistema de Salud Chileno. Disponible online: <chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcgiclfmkaj/https://medicina.udd.cl/centro-epidemiologia-politicas-salud/files/2019/12/ESTRUCTURA-Y-FUNCIONAMIENTO-DE-SALUD-2019.pdf>

7. Comportamiento y ética académica:

Se espera que los estudiantes actúen en sus diversas actividades académicas y estudiantiles en concordancia con los principios de comportamiento ético y honestidad académica propios de todo espacio universitario y que están estipulados en el *Reglamento de Estudiantes de la Universidad de Aysén*, especialmente aquéllos dispuestos en los artículos 23°, 24° y 26°.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1.0).

Planificación del curso

8. Responsables

Académico (s) Responsable (s) y equipo docente	Ximena Paredes Villarroel		
Contacto	Ximena.paredes@uaysen.cl		
Año	2024	Periodo Académico	2do. SEMESTRE
Horario clases	Lunes 14:30 – 17:45	Horario de atención estudiantes	Coordinación por Email.
Sala / Campus			

9. Docentes Participantes

Docentes	Unidad Académica	Horas Directas	Horas Indirectas
Ximena Paredes Villarroel	Depto. Cs. de la Salud	54	

10. Metodología de Trabajo:

La asignatura contiene:			
Actividades de vinculación con el medio	no	Actividades relacionadas con proyectos de investigación	no

Las estrategias de enseñanza de la asignatura que serán utilizadas: teórica con clases presenciales, junto con lectura de documentos, ver cápsulas y videos para el análisis de temas de Planificación Sanitaria, Gestión Organizacional, Gestión de RRHH en Salud, Gestión Clínica y Acreditación. Además del desarrollo de guía de estudios, más las horas de trabajo autónomo guiado de las/os estudiantes.

Durante el desarrollo del curso se realizarán trabajos grupal y desarrollo de guías de estudio previas a las evaluaciones de cada unidad.

Las clases teóricas se desarrollarán en dos módulos a la semana durante el semestre.

Los recursos de enseñanza que se requieren en la asignatura son los siguientes: Computador, conexión a internet, apuntes proporcionados por la docente y documentos del Ministerio de Salud, Biblioteca del Congreso Nacional, Superintendencia de Salud, entre otros órganos del Estado.

11. Evaluaciones:

<p>Descripción de las evaluaciones durante el Segundo Semestre y sus ponderaciones:</p> <p>1. Las evaluaciones son las siguientes:</p> <p>a. 3 Pruebas al concluir cada unidad temática.</p> <ul style="list-style-type: none">- Prueba Unidad 1: 30%- Prueba Unidad 2: 25%- Prueba Unidad 3: 30% <p>b. Trabajos Grupales Seminarios- Talleres: 15%</p> <p>Nota Final: Nota de Presentación 70% + Nota de Examen 30%</p> <p>c) Examen:</p> <p>*Asignatura con nota 5.0 de eximición para examen.</p> <p>*Examen Reprobatorio</p>
--

12. Otros aspectos asociados al funcionamiento del curso:

La nota final para la aprobación de la asignatura deberá ser mayor o igual a un 4.0.

- Como condición para acceder al examen, la ponderación de las pruebas teóricas (sin contar trabajos, seminarios, test, etc.) debe obtener como nota mínima 4.0, de lo contrario, no cumplirá requisitos mínimos para la aprobación del curso y se dará por reprobada la asignatura. Siendo esta la nota final que quedará en plataforma Ucampus por temas administrativos de ésta.

- Para lograr la eximición del examen debe obtener nota mayor o igual a 5.0 final.

Para aprobar el examen debe obtener nota mayor o igual a 4.0.

- La asistencia mínima requerida para las actividades evaluadas, entiéndase estas, como participación en seminarios presenciales u talleres, pruebas, será del 100%. La falta a estas actividades en periodo presencial solo podrá ser mediante justificación debidamente realizada en secretaría académica.

- La asistencia se contabilizará con porcentajes descritos en reglamento general de estudiantes de pregrado.

- En el caso de no cumplir algún requerimiento académico se debe contactar con el profesor encargado del curso quien evaluará la situación. Esto con el fin de cautelar el adecuado avance curricular de todos los estudiantes por igual.

- Tanto las pruebas como los trabajos serán sometidos a programas de plagio para evitar malas prácticas que falten a la ética y que son sancionadas en relación al Reglamento General de Estudiantes.

- La plataforma que se utilizará para el desarrollo del semestre será Ucampus, en la cual se encontrarán material de las clases, lecturas obligatorias, tareas y trabajos, al igual que por ese medio se entregará información relacionada con la asignatura.

- En caso de cualquier problema o dificultad en la asignatura, se deben respetar los conductos regulares. Lo cual significa que siempre en primera instancia se debe conversar con el profesor encargado de la asignatura por vía mail o UCampus y posteriormente evaluar remitirse a jefatura de carrera.

- Los estudiantes que se encuentren en situación de discapacidad o alguna otra condición particular de salud podrán hacer uso de sus permisos, espacios u otros dispuesto por la institución sin necesidad de autorización inmediata.

- En el caso de necesitar flexibilidad en actividades curriculares obligatorias, estas se deben solicitar a través de las unidades de apoyo de la institución (inclusión, apoyo estudiantil o apoyo académico) o en su defecto al jefe de carrera o PEC de la asignatura con el fin de establecer medidas de flexibilidad consensuadas con el/la estudiante. Idealmente si estas medidas abarcan solicitudes de cambios de metodologías de enseñanza-aprendizaje o evaluaciones debieran ser conversadas y establecidas al inicio de la asignatura en conjunto con la psicopedagoga de la institución. En el caso de no poder tener anticipación a la solicitud se adoptarán medidas que salvaguardan la formación del estudiante en conjunto con su salud.

13. Planificación de las actividades de enseñanza- aprendizaje y de evaluación

Semana / Sesión	Resultado(s) de Aprendizaje	Tema (Unidades de aprendizaje) y actividades	Recursos utilizados o lecturas	Actividad(es) de Trabajo Autónomo
1 sem 5 de agosto 2 Módulo	Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	Unidad 1: Planificación sanitaria y Gestión Organizacional Entrega de Programa Curso. Desarrollo guía de repaso Gestión y Liderazgo en Salud I.		

2 sem 12 de agosto 2 módulos	Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	Unidad 1: Planificación sanitaria y Gestión Organizacional Revisión guía de repaso	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus)	Estudiar y Utilizar todos los materiales entregados y publicados en Ucampus
3 sem 19 de agosto 2 módulos	Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	Unidad 1: Planificación sanitaria y Gestión Organizacional Clase teórico-expositivo : <ul style="list-style-type: none"> • Expositiva: Ley de autoridad Sanitaria • Instrucciones primer trabajo grupal. • Inicio trabajo grupal 	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus)	Estudiar y Utilizar todos los materiales entregados y publicados en Ucampus
4 sem 26 de agosto 2 módulos	Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	Unidad 1: Planificación sanitaria y Gestión Organizacional Tutoría trabajos Tiempo protegido para elaboración de presentación y resumen	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus)	Estudiar y Utilizar todos los materiales entregados y publicados en Ucampus
5 sem 2 de sept. 2 Módulo	Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	Unidad 1: Planificación sanitaria y Gestión Organizacional Presentación trabajos Entrega de resumen de cada trabajo por Ucampus (tareas)	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus)	Estudiar y Utilizar todos los materiales entregados y publicados en Ucampus
6 sem 9 de sept. 2 Módulo	Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	Unidad 1: Planificación sanitaria y Gestión Organizacional Clase teórico-expositivo: <ul style="list-style-type: none"> • Modelo de redes integradas de 	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus: -Modelo de redes integradas de Servicios de Salud (RISS)	- Lectura Obligatoria: Informe de implementación estrategia de redes integradas de servicios de salud

		Servicios de Salud (RISS)		(RISS) en el sistema público de salud período 2014 – 2017. Documentos Ucampus. -Ver y Estudiar Modelo de redes integradas de Servicios de Salud (RISS).
7 sem 16 de sept. 2 módulos	Receso universitario			
8 sem 23 de sept 2 Módulo	Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	Unidad 1: Planificación sanitaria y Gestión Organizacional Clase teórico-expositiva: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fundamentos de la teoría organizacional ▪ Cultura Organizacional ▪ Gestión de cambio en las organizaciones ▪ Entrega guía de estudio 	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus) Fundamentos de la teoría organizacional. ppt Cultura Organizacional. ppt	Estudiar y Utilizar todos los materiales entregados y publicados en Ucampus
9 sem 30 sept 2 módulos	Describe la organización y función de las instituciones que componen del sistema de salud Chileno y como es su administración y gestión.	Unidad 1: Planificación sanitaria y Gestión Organizacional <ul style="list-style-type: none"> • 1era evaluación 	Certamen escrito 1	
10 sem 7 de oct. 2 módulos	Describe el marco normativo de la gestión del recurso humano en Salud.	UNIDAD 2: GESTIÓN DE RRHH EN SALUD Política de recursos humanos vigentes en el sistema de salud Chileno	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus	
11 sem 14 de oct. 2 Módulo	Describe el marco normativo de la gestión del recurso humano en Salud.	UNIDAD 2: GESTIÓN DE RRHH EN SALUD Clase teórico-expositivo <ul style="list-style-type: none"> • Ley 18.834 estatuto administrativo • Escala única de sueldos. • Formas de contratación de personal en el sistema de salud 	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus -	Leer Código Penal, Código Sanitario, Norma 5, Ley 19.937, Norma 21.

		chileno.		
12 sem 21 oct 2 Módulo	-Describe el marco normativo de la gestión del recurso humano en Salud.	UNIDAD II: GESTIÓN DE RRHH EN SALUD Clase teórico-expositivo (MFB) <ul style="list-style-type: none"> • Ley 18.834 estatuto administrativo • Escala única de sueldos. • Formas de contratación de personal en el sistema de salud chileno. 	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus	Lectura Obligatoria Ley 18.834 estatuto administrativo.
13 sem 28 de oct. 2 Módulo	-Comprende las interrelaciones que se generan en los equipos de Salud.	UNIDAD II: GESTIÓN DE RRHH EN SALUD Clase teórico-expositivo: (MFB) <ul style="list-style-type: none"> • Rol profesional de la matrona y liderazgo. • Trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos 	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus: Rol profesional de la matrona y liderazgo. Trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos ppt	Ver y Estudiar Rol profesional de la matrona y liderazgo. Trabajo en equipo, manejo y resolución de conflictos. ppt
14 sem 4 nov 2 Módulo	-Describe el marco normativo de la gestión del recurso humano en Salud. -Comprende las interrelaciones que se generan en los equipos de Salud.	UNIDAD II: GESTIÓN DE RRHH EN SALUD	Certamen II	
15 sem 2 Módulo 11 de nov.	Aplica recursos metodológicos de gestión de Calidad para entregar atenciones de salud de calidad a los usuarios.	UNIDAD III: GESTIÓN DE LA SEGURIDAD EN LA ATENCIÓN DEL PACIENTE - ACREDITACIÓN EN SALUD Clase teórico-expositivo: Concepto de seguridad del paciente Seguridad en la atención del usuaría.	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus Observatorio de Calidad en Salud Guía Práctica Calidad y Seguridad Asistencial en Chile para alumnos de carreras de la salud. Documentos. Ley 20,584 Ley de Deberes y Derechos de los pacientes. Documentos	Lectura Obligatoria: Observatorio de Calidad en Salud Guía Práctica Calidad y Seguridad Asistencial en Chile para alumnos de carreras de la salud
16 sem	Aplica recursos metodológicos de gestión	UNIDAD III: GESTIÓN DE LA SEGURIDAD EN LA	Material otorgado por docente en plataforma	

2 Módulo	de Calidad para entregar atenciones de salud de calidad a los usuarios.	ATENCIÓN DEL PACIENTE - ACREDITACIÓN EN SALUD Clase teórico-expositivo: (MFB) <ul style="list-style-type: none"> • Acreditación Atención Cerrada. • Acreditación Atención Abierta 	Ucampus) Manual Acreditación Atención Cerrada. Documentos	
17 sem 25 de nov 2 Módulo	Aplica recursos metodológicos de gestión de Calidad para entregar atenciones de salud de calidad a los usuarios.	UNIDAD III: GESTIÓN DE LA SEGURIDAD EN LA ATENCIÓN DEL PACIENTE - ACREDITACIÓN EN SALUD <ul style="list-style-type: none"> • Métodos de evaluación y seguimiento de la calidad 	Material otorgado por docente en plataforma Ucampus Métodos de evaluación y seguimiento de la calidad	Estudiar y Utilizar todos los materiales entregados y publicados en Ucampus
18 sem 5 o 6 de dic. 2 Módulo	Aplica recursos metodológicos de gestión de Calidad para entregar atenciones de salud de calidad a los usuarios.	UNIDAD III: GESTIÓN DE LA SEGURIDAD EN LA ATENCIÓN DEL PACIENTE - ACREDITACIÓN EN SALUD <ul style="list-style-type: none"> • 	Certamen 3	
16 de dic.			Examen	