

Programa de Asignatura

1. Identificación Asignatura

Nombre:	INGLÉS I	Código:	
Carrera:	TODAS	Unidad Académica:	Dirección académica
Ciclo Formativo:	INICIAL	Línea formativa:	Transversal
Semestre	I	Tipo de actividad:	Obligatoria
N° SCT:	3	Horas Cronológicas Semanales	
		Presenciales:	3
Pre-requisitos	Diagnóstico inicial		

2. Propósito formativo

El programa de inglés tiene como finalidad fundamental el desarrollo de las competencias lingüísticas y sociolingüísticas de los y las estudiantes propiciando la interacción y el contacto con la lengua meta desde el primer momento, el desarrollo del léxico contextualizado y la implementación de actividades y estrategias específicas de dicha lengua.

Para el logro de estos objetivos, se utiliza una metodología ecléctica y centrada en el estudiante, incorporando materiales diversos, tales como plataformas computacionales, textos de estudios, material gráfico, material propio elaborado por el equipo docente; estos materiales fomentarán el desarrollo de las cuatro habilidades que se requieren para el aprendizaje y fijación de una lengua extranjera, a un nivel correspondiente a **A1 del Common European Framework of Languages (CEFR)**. La metodología también contempla la entrega de herramientas adecuadas y oportunidades de utilizar los aprendizajes adquiridos aprovechando el entorno favorable que ofrece la región.

En este nivel, el y/o la estudiante comprende oraciones y expresiones de uso frecuente relacionadas con áreas de relevancia más inmediata. Puede comunicarse en tareas sencillas y rutinarias que requieren un intercambio simple y directo de información sobre asuntos familiares y frecuentes. Describe en términos simples aspectos de sus antecedentes y entorno inmediato.

Finalmente, esta asignatura le permitirá al y la estudiante ser capaz de comprender información en inglés correspondiente a su área de estudio y otros enriqueciendo su conocimiento y competencia en su desempeño académico y profesional

3. Contribución al perfil de egreso

- La capacidad de participar en proyectos multidisciplinarios, ya sea profesionales o del ámbito de la investigación, para que interactúen en forma efectiva y constructiva, liderando o integrando grupos de trabajo.

4. Resultados de aprendizaje específicos

Resultado de Aprendizaje Específico	Criterios de evaluación	Evidencia
<p>Comprensión auditiva:</p> <p>1. Demuestra comprensión de palabras familiares y frases muy básicas relacionadas a su familia y su entorno concreto inmediato a partir de monólogos y diálogos claros correspondientes al nivel.</p>	<p>1.1 Identifica ideas principales e información explícita de estímulo auditivo.</p> <p>1.2 Expresa ideas principales a partir de estímulo audiovisual claro y familiar.</p> <p>1.3 Infiere el significado de palabras desconocidas dentro de un contexto dado, a partir de estímulo auditivo.</p> <p>1.4 Entiende la idea general de una conversación breve.</p>	<p>- Trabajo en clase</p> <p>- Guías de trabajo autónomo (actividades online)</p> <p>- Guías de trabajo en clases</p> <p>- Presentaciones orales</p> <p>- Actividades de trabajo Autónomo (online y papel)</p>

	1.5 Comprende descripciones cortas y sencillas.	
<p>Comprensión lectora:</p> <p>2. Interpreta textos simples y breves, extrayendo información explícita y vocabulario relevante de textos adaptados y auténticos apropiados al nivel.</p>	<p>2.1 Identifica información principal en textos cortos sobre temas cotidianos.</p> <p>2.2 Expresa ideas principales a partir de texto claro y familiar.</p> <p>2.3 Infiere el significado de palabras desconocidas dentro de un contexto dado.</p> <p>2.4 Relaciona ilustraciones con oraciones simples.</p>	<p>-</p> <p>- Guías de trabajo autónomo (actividades online)</p> <p>- Guías de trabajo en clases</p> <p>-Resumen de un texto</p> <p>- Resumen de un texto simple.</p> <p>- Completación de una tabla o cuadro.</p>
<p>3. Expresión escrita:</p> <p>Redacta mensajes simples y breves de manera escrita de diversos tipos, tales como: mails, avisos, formularios, aplicando vocabulario temático y utilizando estrategias de corrección y coherencia.</p>	<p>3.1 Comunica información personal a través de texto escrito de forma breve y sencilla.</p> <p>3.2 Describe, brevemente, basándose en estructura dada. Responde brevemente a preguntas de información personal y su entorno.</p> <p>3.3 Crea mensajes breves y sencillos, utilizando vocabulario y frases temáticas.</p>	<p>Actividades de trabajo autónomo (en papel y online).</p> <p>Redacción de textos simples y breves (correos, mensajes, formularios, etc)</p>
<p>4.- Expresión oral:</p> <p>Comunica información sencilla y habitual en intercambio simple y directo de manera oral sobre actividades y temas cotidianos, por medio del requerimiento y entrega de información personal, aplicando un lenguaje simple y un vocabulario adecuado.</p>	<p>4.1 Entrega información personal considerando estructuras y vocabulario adecuado.</p> <p>4.2 Participa en conversaciones breves en contextos rutinarios sobre temas de interés.</p> <p>4.3 Responde y pregunta en intercambio simple en contextos rutinarios sobre temas de interés</p> <p>4.4 Describe acciones que ocurren en el momento.-</p>	<p>Diálogos</p> <p>Presentaciones orales breves.</p> <p>Grabaciones personales.</p>

5. Unidades de Aprendizaje.-

Unit	Communicative Function	Grammar & Vocabulary
UNIT 0 <i>Nice to meet you!</i>	<ul style="list-style-type: none"> Following instructions Giving and asking personal information. 	<ul style="list-style-type: none"> Classroom language The alphabet and numbers Days and dates Imperatives
UNIT 1 <i>People and places</i>	<ul style="list-style-type: none"> Asking and giving personal information. Introducing yourself and other people Identifying people 	<ul style="list-style-type: none"> Countries and nationalities Be: affirmative / Negative Interrogative Jobs Yes/ No questions Prepositions of time.
UNIT 2 <i>People and things</i>	<ul style="list-style-type: none"> Talking about personal belongings Identifying personal items 	<ul style="list-style-type: none"> Possessive adjectives Possessive case Family members, relatives, sizes and colors

	<ul style="list-style-type: none"> Giving information about family and relatives 	<ul style="list-style-type: none"> Common belonging and personal items Have / has (got)
UNIT 3	<ul style="list-style-type: none"> Talking about actions happening now Describing what people are doing. Asking and telling about what people are wearing. 	<ul style="list-style-type: none"> Present continuous. Action verbs Daily activities Places and parts of the house. Clothes
UNIT 4 <i>Every day life</i>	<ul style="list-style-type: none"> Asking and giving information about every day activities Expressing frequency Telling the time 	<ul style="list-style-type: none"> Every day actions Simple present tense Frequency words and expressions The time

6. Recursos de Aprendizaje

Sugerida:

- Longman Diccionario Pocket Inglés-Español.
- Oxford Essential Dictionary, New Edition with CD ROM.
- Raymond Murphy. (2015). Essential Grammar in Use w/answers and interactive book. Fourth edition. Cambridge.
- Wordreference.com * **Online dictionary**
- BBC Learning English

7. Comportamiento y ética académica:

Se espera que los estudiantes actúen en sus diversas actividades académicas y estudiantiles en concordancia con los principios de comportamiento ético y honestidad académica propios de todo espacio universitario y que están estipulados en el *Reglamento de Estudiantes de la Universidad de Aysén*, especialmente aquéllos dispuestos en los artículos 23°, 24° y 26°.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1.0).

Planificación del curso

8. Responsables

Académico (s) Responsable (s) y equipo docente	Mónica Gamonal - Pamela Calzado		
Contacto	- pamela.calzado@uaysen.cl		
Año	2023	Periodo Académico	Primer Semestre
Horario clases	Lunes 10:15 Miércoles 08:30	Horario de atención estudiantes	Define docente responsable
Sala / Campus	Sala D5		

9. Metodología de Trabajo:

La asignatura contiene:			
Actividades de vinculación con el medio		Actividades relacionadas con proyectos de investigación	X
<p>La metodología educativa del programa de inglés tiene, primordialmente, un enfoque comunicativo, en donde se desea y espera que el y la estudiante sea el principal gestor de su proceso de aprendizaje. La estructura del lenguaje intenciona una función comunicativa y sus usos. enfatizando situaciones de comunicación real o que simulen la realidad.</p> <p>La metodología de trabajo es por proyectos o tareas, a través del cual los y las estudiantes usan el inglés para completar trabajos que poseen un fin real y útil. El enfoque por tareas resulta particularmente favorable al desarrollo y consolidación de la fluidez y confianza del estudiante para comunicarse en inglés.</p> <p>Este curso está concebido para ser entregado en forma presencial o virtual a través de cualquiera de las plataformas existentes. Por tal motivo, todos los materiales de estudios consideran la factibilidad de ser entregados en formato impreso o electrónico (v.r., plataforma computacional, guías de actividades, exámenes, etc.).</p>			

10. Evaluaciones:

<p>a) <u>Evaluaciones y ponderaciones:</u></p> <p>La asignatura de inglés contará con 4 evaluaciones.</p> <p>Las ponderaciones de las evaluaciones parciales serán:</p> <p>Evaluación 1 20 % Reading – Listening + use of English</p> <p>Evaluación 2 30 % Listening + Reading + Use of English</p> <p>Evaluación 3 30 % Speaking – Writing -</p> <p>Evaluación 4 20% Tasks (Quiz, listenings, grammar worksheet, audios, etc)</p> <p>Todas las evaluaciones contarán con sus instrucciones respectivas, formato y pauta de evaluación informados en clase y subidos a plataforma U Campus.</p> <p>-Las fechas de cada evaluación, así como la de los controles (formativos) serán avisados oportunamente.</p> <p>b) <u>Condiciones de eximición de examen:</u></p> <p>Estarán eximidos de la obligación de rendir examen, conservando su nota de presentación, los estudiantes que tengan un promedio ponderado igual o superior a 5,0.</p> <p><i>El examen será de carácter escrito.</i></p> <p>c) <u>Ponderación Nota Final de la Asignatura:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nota de Presentación: 70% ▪ Nota de Examen: 30% <p>d) <u>Requisitos de aprobación de asignatura (calificaciones y asistencia):</u></p> <p>La nota final exigida para aprobar la asignatura es 4.0.</p> <p>Es importante considerar que el estudio de un idioma como inglés requiere de un alto porcentaje de asistencia. Básicamente, el o la estudiante necesita la exposición metódica a la lengua meta, junto con la sistematicidad para la</p>
--

fijación de contenidos, sonidos y patrones de uso del inglés. Por tanto, para un resultado óptimo, se requiere de asistencia y participación continua (ver reglamento de la universidad sobre asistencia).

La fecha de entrega de los trabajos es conocida por los estudiantes al inicio del semestre. Se espera por tanto que planifiquen su tiempo para realizar las entregas en las fechas establecidas. El retraso en la entrega de un trabajo es penalizado con el descuento de 1 punto por día de atraso.

La asistencia mínima exigida para aprobar la asignatura es de 75%.

e) Disposiciones reglamentarias de calificaciones y aprobación

- Todas las calificaciones, incluidos los promedios ponderados, se expresarán en cifras con un decimal. La centésima igual o mayor a cinco se aproximará a la décima superior y la menor a cinco se desestimará.
- En casos debidamente justificados ante la Secretaría Académica, el estudiante que no haya asistido a una evaluación tendrá derecho a rendir al menos una evaluación recuperativa en fecha establecida por el docente. Dicha evaluación tendrá una ponderación equivalente a aquella no rendida y deberá cubrir los mismos objetivos de evaluación.

Se considerarán debidamente justificadas las inasistencias ante la Secretaría Académica aquellas que estén respaldadas con certificados médicos, laborales o algún documento validado por la Unidad de Acceso y Desarrollo Estudiantil. Las inasistencias no justificadas a evaluaciones harán que ésta sea calificada con la nota mínima

11. Otros aspectos asociados al funcionamiento del curso:

Es importante resaltar que el curso de inglés demanda y solicita un alto porcentaje de asistencia, ya que es primordial la exposición metódica a la lengua meta, junto con la sistematicidad para la fijación de contenidos, sonidos y uso del lenguaje.


La puntualidad y el compromiso son elementos cruciales, debido a que atrasos, retirarse antes de clase y la irresponsabilidad dificultan el fluir de la misma y objetivos a lograr.

Se sugiere evitar el uso de traductor, dado que va en desmedro del proceso de enseñanza-aprendizaje de la lengua meta, haciéndonos retroceder en los progresos lingüísticos.

12. Planificación de las actividades de enseñanza- aprendizaje y de evaluación

Semana / Sesión	Resultado(s) de Aprendizaje	Tema (Unidades de aprendizaje) y actividades	Recursos utilizados o lecturas	Actividad(es) de Trabajo Autónomo
	<i>(Indicar el o los RdaE que se trabajarán esta sesión o semana, según punto 4)</i>	<i>(Indicar unidades de aprendizajes o temas que se trabajarán. Se sugiere describir actividades, ya sea metodologías a implementar o bien evaluaciones)</i>	<i>(Indicar materiales o recursos bibliográficos que se utilizarán, en caso de que se requieran)</i>	<i>(Indicar actividades o lecturas que deben realizar estudiantes para preparar esta sesión, cuando se requiera)</i>
1 March 6 - 10	1/2/3/4	Nice to meet you! Introducing the course. Review numbers and colours, the alphabet. Spelling Following instructions related to the class.	Worksheet Audios PPT presentation	<i>Online activities</i> https://learnenglish.britishcouncil.org/skills/listening/beginner-a1/the-first-english-class https://www.usingenglish.com/quizzes/48.html

		Exchanging phone numbers.		
2 13 - 17	1/2/3/4	Unit 1 People and places! Introducing yourself Short conversations in pairs Predicting other people's information	Written text Worksheet Video (simple expressions to talk about yourself)	Short piece of writing. (giving personal information) https://elt.oup.com/student/headway/preint4/everydayenglish/hwy_preint_dialogue08?cc=cl&sellLanguage=en
3 20 – 24	1/2/3/4	Asking and giving information about nationalities and countries. WH_ questions Simple questions	Audio recording Worksheet PPT	Pronunciation (audio recording) https://learnenglish.britishcouncil.org/skills/listening/beginner-a1/meeting-a-new-team-member
4 27 - 31	1/2/3/4	Describing jobs(simple sentences) Expressing ideas using adjectives to talk about jobs.	PPT Video Audio recording Quiz activity	Getting information about you. Prepare a 1 minute oral presentation
5 April 3 - 7 7	1/2/3/4	<i>Oral presentation:</i> Talking about me Listening quiz	Task 1 Audio recording	Online listening practice.
6 10 – 14	1/2/3/4	Written Evaluation N°1 Unit 1		https://www.examenglish.com/KET/KET_reading1.htm
7 17 - 21	1/2/3/4	<i>Feedback (Ev. 1)</i> Unit 2 People and things Brainstorming; Checking vocabulary about family. Talking about people in their family.	PPT Reading text: family relationships. Audio recording	Online activity: Multiple choice: Family words. Audio recording https://www.esl-lab.com/easy/family-recreation/
8 24 – 28	1/2/3/4	Reading and answering questions based on a given text. Responding a letter giving information about family.	Written text: an informal letter.	PRIMERA EVALUACIÓN PUBLICADA https://www.english-hilfen.de/en/exercises/family/paraphrasing.htm
May 1 1 - 5	SUSPENSIÓN DOCENCIA			https://www.examenglish.com/KET/KET_reading1.htm
9 8 - 12	1/2/3/4	Identifying different personal items and everyday objects.	PPT A set of different personal items. Online dictionary	

		Check size, colour, material, etc. Describing personal belongings Expressing possession.		
10 15 – 19	1/2/3/4	UNIT 3 Identifying places in the house. Describing what people are doing.	PPT Audio recording Illustrations & pictures Worksheet	Online activity Preparing an oral presentation: <i>About my family</i> .
11 22 - 26	1/2/3/4	Talking about what people are wearing. Oral presentation Task 2		
12 29 - 2	1/2/3/4	Evaluation N° 2 UNIT 4 Brainstorming: Routines Describing daily activities		https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/course/intermediate/unit-2/session-1
13 June 5 - 9	1/2/3/4	Sequencing routines Telling the time	Audio Elem. 10.2 Written texts about people's routines.	https://www.bbc.co.uk/learningenglish/english/course/intermediate/unit-1/session-2/activity-2
14 12 - 16	1/2/3/4	Writing a description of a person Preparing	Task 3 (Written) Evaluation N° 3	ELEM. Unit 10 
15 19 – 23 21	1/2/3/4	Evaluation N° 3 a day trip !		
16 26 – 30 26	1/2/3/4	Evaluation N° 3 Feedback and final marks.		
17 – 18 July 3 - 14	EXAMENES			