

## Programa de Asignatura

### 1. Identificación Asignatura

<b>Nombre:</b>	Gestión de Recursos Humanos		<b>Código:</b>	
<b>Carrera:</b>	Ingeniería Civil Industrial	<b>Unidad Académica:</b>	Pregrado	
<b>Ciclo Formativo:</b>	Profesional	<b>Línea formativa:</b>	Especializada	
<b>Semestre</b>	VII	<b>Tipo de actividad :</b>	Obligatoria	
<b>N° SCT:</b>	6	<b>Horas Cronológicas Semanales</b>		
		<b>Presenciales:</b>	4,5	<b>Trabajo Autónomo:</b>
<b>Pre-requisitos</b>	Evaluación de Proyectos			

### 2. Propósito formativo

La asignatura Gestión de Recursos Humanos, complementa la educación del futuro Ingeniero/a Civil Industrial a través del análisis crítico, de la evaluación y conocimiento de alternativas organizacionales, como miembro activo, adaptativo y administrativo de las personas que integran una organización. Para ello, la formación de la asignatura considera el aprendizaje de teoría organizacional básica, conocimiento de gestión de operaciones, uso de tecnologías de la información y administración de capital humano. Además, se aproxima de manera teórica y de manera práctica con ejercicios dirigidos por el/la docente a la administración de competencias y gestión de talentos en el contexto de organizaciones existentes a nivel teórico (ficticias o reales) en la red local, regional y nacional.

El conocimiento que se adquiere en la realización de la asignatura promueve la autogestión del talento profesional del/a futuro Ingeniero/a basado en técnicas de negociación y liderazgo de equipos, planificación de variables y resolución de problemas considerando aspectos fundamentales como innovación y gestión del cambio en el mundo laboral y de la investigación al que se enfrentará el profesional.

Las clases abordarán estudios de caso, aplicando técnicas de gestión de personas y técnicas organizacionales expresadas en sistemas de planificación y evaluación de proyectos, como retención de talentos clave, transición de carreras, desarrollo de liderazgos (influencia, colaboración), comprometer a colaboradores, procesos de reestructuración y gestión de cambio en organizaciones contingentes. Para esto se bosquejará ejercicios de gestión de proyectos y programas de inversión, especialmente enfocados en perfiles ocupacionales y sistemas de gestión como evaluación de desempeño, asignación de tareas y funciones u otros elementos que apunten a potenciar mejoras en el puesto de trabajo de las personas y sobre los cuales pueden tener directa injerencia profesional desde el ámbito de las competencias del perfil del Ingeniero Civil Industrial.

### 3. Contribución al perfil de egreso

En el campo laboral del/a Ingeniero/a Civil Industrial, se encuentra de manera recurrente la gestión de procesos, ya sea de operatorias industriales o de producción, como a la administración de recursos asociados a un programa o proyecto público o privado, que requiere sólidos conocimientos en el manejo de recursos de organizaciones humanas. En particular, el egresado de esta carrera puede iniciar una sólida formación laboral en administración del Recurso Humano, como principal fuente de producción y emprendimiento.

Considerando la actualización de estos procedimientos y los conocimientos teóricos que debe tener el recién egresado ante la posibilidad cierta de realizar ejercicio profesional en funciones de administración y gestión de recursos humanos, se promueve a través de esta asignatura, la valoración de estrategias de diversificación e inclusión en las organizaciones contingentes, analizando desde la perspectiva tradicional técnicas de desarrollo organizacional, como desde perspectivas de innovación y acercamiento a las ciencias sociales.

Concibe e implementa respuestas sustentables a problemas complejos que afectan el desarrollo organizacional.  
Integra análisis innovadores para el trabajo multidisciplinario en las áreas de sus competencia.

#### 4. Resultados de aprendizaje específicos

Resultado de Aprendizaje Específico	Criterios de evaluación	Evidencia
1.Reconoce principales elementos de teoría organizacional de las ciencias sociales y humanas	1.1. Define adecuadamente los conceptos 1.2. Diferencia procesos y características en las organizaciones complejas 1.3. Conoce las principales funciones asociadas a cada tipo de organización	Informes escritos de análisis de textos y ensayo del contenidos de clases.
2.Identifica desafíos de la incorporación de funciones y responsabilidades en la planificación estratégica de una organización compleja.	1.4. Identifica perfiles de cargo 1.5. Asocia funciones y responsabilidades 1.6. Vincula roles con visión y misión 1.7. Reconoce aspectos de innovación para sustentabilidad de la organización	Prueba escrita (relación de conceptos)
3. Analiza los fundamentos de una organización, identificando la cultura en uso, versus la cultura postulada, para identificar brechas y alternativas de solución al conflicto organizacional.	1.8. Identifica elementos del conflicto 1.9. Postula soluciones plausibles 1.10. Presenta resultados que mejoran la cultura organizacional 1.11. Analiza distintas fuentes de información y diferencia niveles de aplicación 1.12.	Informe de identificación y planificación de las propuestas de mejora.
4.Desarrollar sistemas coherentes de innovación y solución de problemas apropiados a organizaciones en el contexto local y regional.	1.13. Relaciona la implementación de soluciones y sus efectos en la organización 1.14. Valora las soluciones planificadas y propuestas en situaciones de crisis organizacional previendo los efectos de estas. 1.15. Resuelve la aplicación oportuna y pertinente de decisiones administrativas para la consecución de resultados 1.16. Promueve la sustentabilidad en el contexto local y regional de la organización	Análisis de caso

#### 5. Unidades de Aprendizaje

##### Unidad 1. Teoría Organizacional

- 1.1. Introducción a la Teoría Organizacional
- 1.2. Conceptos básicos de organizaciones humanas complejas
- 1.3. Enfoque de teoría de sistema aplicado al comportamiento organizacional

##### Unidad 2. Gestión de Personas

- 1.1. Tipología de liderazgos y resolución de conflictos en organizaciones laborales
- 1.2. Técnicas de negociación y resolución de conflictos
- 1.3. Administración del recurso humano en organizaciones
- 1.4. Herramientas para la innovación y seguimiento para la sustentabilidad de las organizaciones.

#### 6. Recursos de Aprendizaje

**Bibliografía Obligatoria:**

- Bertalanffy von, L. 1976. *Teoría general de los sistemas*. México: Editorial Fondo de Cultura Económica.
- Flores, F. 1989. *Inventando la empresa del siglo XXI*. Santiago: Hachette.
- Hax, A. y Majluf, N. 1993. *Gestión de empresa con una visión estratégica*. Santiago de Chile: Ediciones Dolmen y Ediciones Pedagógicas Chilenas.
- Islas O. y Hernandez G., 2013. *Investigando la comunicación en crisis*. 1a ed. México, D.F., México. Razón y Palabra.
- Morgan, G. 1991. *Imágenes de la organización*. México: Ediciones Alfaomega.

**Bibliografía complementaria:**

- Rodríguez, D. 2001. *Gestión organizacional: Elementos para su estudio*. Santiago: Ediciones Universidad Católica de Chile.
- Maturana, H. y Varela, F. 1995. *De máquinas y seres vivos. Autopoiesis: la organización de lo vivo*. Santiago de Chile: Editorial Universitaria.
- Schein, E. 1988. *La cultura empresarial y el liderazgo. Una visión dinámica*. Barcelona: Plaza & Janes Editores.
- Luhmann, N. 1978. *Organisation und entscheidung*. Opladen: Westdeutscher Verlag.
- Luhmann, N. 1984. *Soziale systeme: Grundrisse einer allgemeinen theorie*. Frankfurt am Main: Suhrkamp Verlag.
- Luhmann, N. 1991. Die form person. *Soziale Welt* 42:166-175.
- Luhmann, N. 1997. *Organización y decisión. Autopoiesis, acción y entendimiento comunicativo*. México: Universidad Iberoamericana y Anthropos.
- Luhmann, N. 1998. *Die gesellschaft der gesellschaft*. Frankfurt am Main: Suhrkamp Taschenbuch Verlag.

## 7. Comportamiento y ética académica:

Se espera que los estudiantes actúen en sus diversas actividades académicas y estudiantiles en concordancia con los principios de comportamiento ético y honestidad académica propios de todo espacio universitario y que están estipulados en el *Reglamento de Estudiantes de la Universidad de Aysén*, especialmente aquellos dispuestos en los artículos 23°, 24° y 26°.

Todo acto contrario a la honestidad académica realizado durante el desarrollo, presentación o entrega de una actividad académica del curso sujeta a evaluación, será sancionado con la suspensión inmediata de la actividad y con la aplicación de la nota mínima (1.0).

## Planificación del curso

### 8. Responsables

<b>Académico (s) Responsable (s) y equipo docente</b>	Mónica Hitschfeld Alvarado		
<b>Contacto</b>	+56966783943 – monica.hitschfeld@gmail.com		
<b>Año</b>	2020	<b>Periodo Académico</b>	1° periodo
<b>Horario clases</b>	Miércoles 8:30 a 10:00 Viernes 8:30 a 11:45	<b>Horario de atención estudiantes</b>	Viernes 12:00 a 14:00
<b>Sala / Campus</b>	e-learning		

## 9. Metodología de Trabajo:

La asignatura se realizará en base a clases participativas en vivo y en directo en la plataforma virtual que se determine, en los horarios designados para la realización de la asignatura, con la participación colectiva, total y obligatoria de las estudiantes que participan del curso. Se desarrollará talleres grupales de discusión y análisis crítico; el docente facilitará el proceso de sistematización y definiciones clave en el proceso de aprendizaje descrito asociado a los objetivos del curso. Al tratarse de una asignatura que se realizará 100% online, cada sesión presencial tendrá un trabajo previo de indicación de textos bibliográficos, de recopilación de fuentes de información, mediante la disposición de tareas y temas a tratar en la plataforma Ucampus.

## 10. Evaluaciones:

La evaluación es de proceso, y contempla la asignación de bonos por asistencia grupal e individual.

Entregas parciales de documentación exigida:

- Informe 1 (20%)
- Informe 2 (20%)
- Informe de síntesis de lectura asignada (30%)
- Presentación en charla interactiva (30%)

Ponderación 70%;

Examen final 30%

## 11. Otros aspectos asociados al funcionamiento del curso:

El proceso de distribución de horas y las actividades son de programación asimétrica, por cuanto la cantidad de horas presenciales varía de semana en semana según carga y planificación de contenidos.

La ejecución de clases para la realización de la asignatura se contextualiza en la necesidad de realizar todos los trabajos online, por lo cual se puede realizar, especialmente las evaluaciones individuales en días y horarios acordados por el estudiante y el profesor en semana previa a su realización e informada al jefe de carrera.

## 12. Planificación de las actividades de enseñanza- aprendizaje y de evaluación

Semana / Sesión	Resultado(s) de Aprendizaje	Tema (Unidades de aprendizaje) y actividades	Recursos utilizados o lecturas	Actividad(es) de Trabajo Autónomo
1 y 2	Reconoce principales elementos de teoría organizacional de las ciencias sociales y humanas	Clases interactivas y diagnóstico de conceptos sobre teoría de las organizaciones	<a href="http://www.facso.uchile.cl/publicaciones/moebio/32/arnold.html">http://www.facso.uchile.cl/publicaciones/moebio/32/arnold.html</a>	Lectura de artículos científicos sobre teoría de sistemas aplicado a las organizaciones
3 y 4	Reconoce principales elementos de teoría organizacional de las ciencias sociales y humanas	Elaboración informe parcial con apoyo de rubrica sobre contenidos RdAE		Se indicará documentos de apoyo
5, 6, 7, 8	Identifica desafíos de la incorporación de funciones y responsabilidades en la planificación estratégica de una organización compleja.	Clases expositivas y clases interactivas.	Material práctico sobre estilos de liderazgo; técnicas de negociación y resolución de conflictos; ejemplos y ejercicios grupales. Rollplaying	Se indicará documentos de apoyo

9, 10, 11 y 12	Analiza los fundamentos de una organización, identificando la cultura en uso, versus la cultura postulada, para identificar brechas y alternativas de solución al conflicto organizacional.	Asistencia elaboración informes de lecturas especializadas; ejemplos y trabajo de identificación, análisis crítico y resolución de problemas organizacionales	<a href="http://editorialrazonypalabra.org/pdf/rvp/Crisis.pdf">http://editorialrazonypalabra.org/pdf/rvp/Crisis.pdf</a>	Se indicará documentos de apoyo
13, 14, 15, 16	Desarrollar sistemas coherentes de innovación y solución de problemas apropiados a organizaciones en el contexto local y regional.	Ejercicios grupales sobre identificación de liderazgos, resolución de conflictos (técnicas de negociación).		Análisis de caso y elaboración de informe final